

# 济南市政府采购 招标文件

(服务类)

项目名称：济南市中心医院高通量精准蛋白组学检测服务

项目编号：SDGP370100000202202002008

山东卓舜招标咨询有限公司

二〇二三年二月

## 目 录

第一部分	招标公告 .....	3
第二部分	投标人须知资料表 .....	5
第三部分	项目要求 .....	29
第四部分	合同格式 .....	31
第五部分	附 件 .....	31

## 第一部分 招标公告

项目概况：济南市中心医院高通量精准蛋白组学检测服务招标项目的潜在投标人应在相应公告获取采购文件，并于 2023-3-9 9:30（北京时间）前提交响应文件。

### 一、采购项目基本情况：

采购项目编号（建议书编号）：SDGP370100000202202002008

采购项目名称：济南市中心医院高通量精准蛋白组学检测服务

采购方式：公开招标

预算金额：预算总金额 195 万元。

采购需求：详见招标文件。

合同履行期限：一年

本项目（是/否）接受联合体投标：否

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目需落实中小型企业、监狱企业及残疾人福利性单位等优惠政策和办法，具体要求详见招标文件。
3. 本项目的特定资格要求：（1）投标人具备从事医学检验、检测的资质，具备卫生部门核发且在有效期内的《医疗机构执业许可证》。

（2）在“信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等任何一个网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动。

### 三、获取采购文件：

时间 2023-2-17 09:30 至 2023-2-23 17:30

地点：济南公共资源交易中心网站（<http://jnggzy.jinan.gov.cn/>）

方式：网站“招标公告”栏目中，在对应招标公告中下载

售价：0 元

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

时间：2023-3-9 9：30 北京时间

地点：通过【济南公共资源投标文件制作工具】上传响应文件。

#### 五、开启：

时间：2023-3-9 9：30

地点：济南公共资源交易中心

#### 六、公告期限：

招标公告发出之日起 5 个工作日。

#### 七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

联系人（采购人）：济南市中心医院

地 址：济南市历下区解放路 105 号

联系方式：0531-67868432

##### 2. 采购代理机构信息

联系人（代理机构）：山东卓舜招标咨询有限公司

地址：济南市历下区环山路 148 号中联花园 B 区南侧综合楼二楼

联系方式：0531-67897306

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：朱志强、边莹莹

电话：0531-67897306

## 第二部分 投标人须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内 容
1	采购人：济南市中心医院 地 址：济南市历下区解放路 105 号
2	采购代理机构：山东卓舜招标咨询有限公司 地址：济南市历下区环山路 148 号
3	合格投标人的资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目需落实中小型企业、监狱企业及残疾人福利性单位等优惠政策和办法，具体要求详见招标文件。 3. 本项目的特定资格要求：（1）投标人具备从事医学检验、检测的资质，具备卫生部门核发且在有效期内的《医疗机构执业许可证》。 （2）在“信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等任何一个网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动。
4	是否为专门面向中小企业采购：（是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> ) 本项目所属行业分类：其他未列明行业
5	是否允许联合体投标：（是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> )
6	联合体的其他资格要求：无
7	本项目预算金额：预算总金额 195 万元 本项目预算属于以下情形： 项目为预采购项目（是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> )

8	<p>是否现场踏勘：（是<input type="checkbox"/>否<input checked="" type="checkbox"/>）</p> <p>是否答疑会：（是<input type="checkbox"/>否<input checked="" type="checkbox"/>）</p> <p>是否兼投不兼中：（是<input type="checkbox"/>否<input checked="" type="checkbox"/>）</p>
9	<p>是否收取投标保证金：（是<input type="checkbox"/>否<input checked="" type="checkbox"/>）</p> <p>收款账户信息：</p> <p>单位名称：山东卓舜招标咨询有限公司</p> <p>地 址：济南市历下区燕子山西路南首中联花园 B 区南侧综合楼二楼</p> <p>开户银行：建行济南历下支行燕子山西路分理处</p> <p>帐 号：37001616280050148830</p>
10	<p>投标有效期： <u>90</u> 日历日</p>
11	<p><b>投标人使用【济南公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。</b></p> <p>1. 投标人递交（上传）投标文件的要求：投标人完成电子投标文件制作后，通过【济南公共资源投标文件编制工具】上传投标文件，系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。</p> <p>2. 投标文件加密、上传：投标截止时间前通过【济南公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。投标人可模拟测试解密过程，解密必须使用制作投标文件的 CA 来解密。</p>
12	<p>投标截止时间： <u>2023 年 3 月 9 日 9 时 30 分</u></p>
13	<p>开标时间： <u>2023 年 3 月 9 日 9 时 30 分</u></p> <p>开标地点： 济南公共资源交易中心(历城区经十路 1277 号)</p>
14	<p>评标方法： 综合评分法</p>
15	<p>招标人是否委托评标委员会直接确定中标人：（是<input checked="" type="checkbox"/>否<input type="checkbox"/>）</p>

16	是否收取履约保证金：（是□否☑）																
17	反腐倡廉监督电话/邮箱： <u>0531-67897307</u>																
18	<p>质疑函接收部门、联系电话和通讯地址：</p> <p>联系部门： 招标一部</p> <p>联系电话： 0531-67897307</p> <p>通讯地址： 济南市历下区环山路 148 号</p>																
19	<p>本项目向中标人按下述标准<u>下浮 35%</u>收取招标代理费。逾期未缴纳的按照日千分一的标准承担逾期付款违约金。</p> <table border="1" data-bbox="566 770 1155 1397"> <thead> <tr> <th>中标金额（万元）</th> <th>服务招标费率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.50%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>0.80%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.45%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0.25%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0.10%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>100000 以上</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table> <p>1. 按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。</p> <p>2. 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。</p> <p>支付形式： 电汇</p> <p>支付时间： 收到中标通知后 3 个工作日内。</p>	中标金额（万元）	服务招标费率	100 以下	1.50%	100-500	0.80%	500-1000	0.45%	1000-5000	0.25%	5000-10000	0.10%	10000-100000	0.05%	100000 以上	0.01%
中标金额（万元）	服务招标费率																
100 以下	1.50%																
100-500	0.80%																
500-1000	0.45%																
1000-5000	0.25%																
5000-10000	0.10%																
10000-100000	0.05%																
100000 以上	0.01%																
20	<p>公证费/见证费： 成交投标人在签订合同前按中标金额的 1%缴纳公证费（律师见证费）。如不足 500 元的按 500 元整收取。</p> <p>支付形式： 电汇</p>																
适用于本投标人须知的额外增加的变动：																	

21	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成： (是□否 <input checked="" type="checkbox"/> )
22	争议的解决：1. 本次采购的最终解释权为采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。 2. 招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。
合同条款	
1	付款途径：甲方支付
2	付款方式：合同签订后凭发票一个月内付合同额 50%，项目结束后支付尾款。
3	服务期限：一年。
4	交付地点：甲方指定地点。
5	争议的解决：向采购人所在地的仲裁委员会提出仲裁。

## 一、说明

### 1. 采购人

系指济南市中心医院

### 2. 招标代理机构

系指山东卓舜招标咨询有限公司

### 3. 合格投标人

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目需落实中小型企业、监狱企业及残疾人福利性单位等优惠政策和办法，具体要求详见招标文件。
3. 本项目的特定资格要求：（1）投标人具备从事医学检验、检测的资质，具备卫生部门核发且在有效期内的《医疗机构执业许可证》。

(2) 在“信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等任何一个网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动。

#### 4. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的费用。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件构成

本招标文件共分六部分，内容如下：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 项目要求

第四部分 合同格式

第五部分 附件

### 6. 招标文件澄清和修改

6.1 任何下载招标文件的潜在投标人，均可要求对招标文件进行澄清，澄清要求应在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前以书面形式通知招标代理机构，投标人在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理。

6.2 招标代理机构对收到的澄清要求将以书面形式予以答复，发给要求澄清的投标人。答复中包括所提的问题，但不包括问题的来源。

6.3 在提交投标文件截止时间 15 日前任何时候，招标代理机构无论出于何种原因，均可用补充文件的形式对招标文件进行澄清和修改。该澄清和修改作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。澄清修改将再发布招标公告的网站上发布。

6.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的要求修改投标文件，招标代理机构可酌情推迟报价的截止与公开报价时间，并在提交投标文件截止时间前通过网站发布的形式通知各潜在投

标人，对所有投标人均具有约束力。在这种情况下，招标代理机构和投标人受报价截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

### 三、投标文件编制

#### 7. 语言及计量单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文简体字。

7.2 投标人所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

7.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但招标代理机构可以要求投标人提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

7.4 除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.5 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求其限期提供加盖公章的翻译文件或取消其投标资格。

#### 8. 投标文件构成

投标文件由投标函、资格证明文件、投标报价文件、技术文件及商务文件构成。

8.1 法定代表人或授权代理人签署的投标函（详见附件）

8.2 资格证明文件

1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件加盖公章；

2) 法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件加盖公章；

3) 近6个月任意一个月的依法缴税和依法缴纳社会保障资金的证明材料加盖投标人公章；

4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖投标人公章；

5) 投标人在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)

未被列入“失信被执行人名单”、“税收违法黑名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”；

6) 2021 年度的审计报告（必须含四表一注）或近三个月银行开具的资信证明加盖投标人公章；

7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

8) 投标人具备从事医学检验、检测的资质，具备卫生部门核发且在有效期内的《医疗机构执业许可证》。

9) 招标文件中要求的其他资格证明文件。

评标委员会在需要时，可要求投标人在一定期限内提供资格证明原件。

上述（1）-（9）项必须提供，其他据实提供，未按要求提供视为无效投标。评审过程中采购人或采购代理机构对以上投标单位提供的资料有异议，可要求投标人提供原件进行复核，若发现有不实之处，按无效响应处理。

### 8.3 投标报价文件

1) 开标一览表（详见附件）；

2) 项目费用组成表（详见附件）；

3) 其他。

### 8.4 技术文件

1) 总体思路

2) 服务方案

3) 人员配备

4) 组织实施

5) 质量保障措施

6) 进度保障措施

7) 保密及廉政措施

8) 服务要求偏离表（详见附件）；

9) 其他。

注：可根据具体项目特点编制。

#### 8.5 商务文件

1) 商务条款偏离表（详见附件）；

2) 项目负责人及项目组成员简历表（详见附件）；

3) 2018年1月1日至报价截止时间为止完成同类业绩一览表（详见附件）；

4) 投标人认为需要加以说明的其他内容。

注：可根据具体项目特点编制。

### 9. 投标报价

9.1 本次投标报价为一次性报价。

9.2 投标报价应包含完成采购范围内相关工作的全部费用。包括但不限于完成本项目服务期间所需所有费用（包含前期调研费、编制费用、现场勘查、设备费、通讯费、人工、材料、机械、车辆、差旅、保险、利润、税金、办公设备、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用及投标人应承担的相应风险等所发生的费用等全部费用）。除另有约定外，发包人无须再向成交人支付任何其他费用。投标人无论何种原因造成报价的项、价等的遗漏，其风险自担，一旦发生不作为调价依据。

9.3 投标人的投标报价，应是完成上所列采购范围的全部，不得以任何理由重复计取。投标人应按本招标文件自行进行报价。任何有选择的报价将不予接受。

9.4 投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

### 10. 投标文件装订与编写

10.1 投标人使用【济南公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。

10.2 投标文件应按所投包分别进行编制。

10.3 投标文件应严格按照招标文件的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空

项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

10.4 因投标文件字迹潦草、模糊或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

## 11. 投标文件签署

11.1 法定代表人或授权代理人必须按招标文件的规定在投标文件上签字并加盖投标人单位公章，不得使用其它形式如带有“专用章”等字样的印章，否则投标将被视为无效。如投标人对投标文件进行了修改，则须由投标人的法定代表人或授权代理人在修改的每一页上签字或加盖公章。

11.2 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或授权代理人签字或加盖公章后才有效。

## 12. 投标文件密封和标记

12.1 投标人使用【济南公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。中标单位在中标通知书发出 3 日内须从系统内导出投标文件打印胶装，并加盖投标单位公章，一式三份递交至代理机构。

## 13. 银行收款信息

单位名称：山东卓舜招标咨询有限公司

地 址：济南市历下区燕子山西路南首中联花园 B 区南侧综合楼二楼

开户银行：建行济南历下支行燕子山西路分理处

帐 号：37001616280050148830

## 14. 投标有效期

14.1 从投标截止之日起，投标有效期为 90 日。投标书的有效期限比本须知规定的有效期限短的投标将被拒绝。

14.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标代理机构可以书面形式要求投标人同意延

长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求，但不得修改投标文件的其他内容。

#### 四、投标文件递交

##### 15. 投标文件递交时间和方式

15.1 投标人代表必须在投标截止时间前将投标文件送达（上传）指定地点。如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按招标代理机构另行通知规定的时间递交。

15.2 招标代理机构将拒绝接收投标截止时间后送达的投标文件。

15.3 投标人应在投标截止时间前递交（上传）投标文件。

15.4 投标人递交（上传）投标文件的要求：投标人完成电子投标文件制作后，通过【济南公共资源投标文件编制工具】上传投标文件，系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

15.5 投标文件加密、上传：投标截止时间前通过【济南公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。投标人可模拟测试解密过程，解密必须使用制作投标文件的 CA 来解密。

##### 16. 投标文件签收

16.1 招标代理机构于投标截止时间前接收合格的投标文件，投标人同时签字确认。

16.2 投标文件须采用纸质形式，以电报、传真、电子邮件等形式提交的投标不予接受。

16.3 对投标人提交的投标文件在投标截止时间后不予退还。

##### 17. 投标文件修改与撤回

17.1 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面形式通知招标代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和递

交。

17.3 撤回投标的要求应以书面形式提出，由投标人法定代表人或授权代理人签署，并在投标截止时间前送达招标代理机构。

17.4 投标有效期内不得撤回投标文件，开标仪式后撤回投标的行为将被记录在案，投标人今后参与同类政府采购项目的机会可能会受到影响。

## 五、开标与评标

### 18. 开标

18.1 报价投标人登录“济南公共资源交易中心电子交易系统—政府采购”系统，进入对应的开标项目，所有报价投标人须在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的报价无效。

18.2 截至开标时间，招标代理机构主持开标会，宣布开标。

18.3 招标代理机构通过系统查看报价投标人参与家数。

18.4 开标时间到达后系统自动发起解密，报价投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内解密。

18.5 按照报价投标人签到顺序在线唱标，唱标的内容包括报价投标人名称、报价。

18.6 报价投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、招标代理机构对报价投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。报价投标人未提出异议的，视同认可开标结果。报价投标人不足 3 家的，不得开标

18.7 **重要提示：**报价投标人应在开标时间前尽早上传电子响应文件，上传成功后，开标前请务必使用系统提供的模拟开标功能，验证系统登录、CA 签到和 CA 解密。避免因开标当天忘记 CA 密码拿错 CA 等造成无法正常开标。模拟开标使用步骤：①使用 CA 登录——>点击“模拟开标”菜单——>模拟签到与解密。电子响应文件编制过程中如有系统操作使用方面的问题请咨询 0531-67880116 系统软件：CA 数字证

书驱动，济南公共资源交易响应文件制作工具，签章软件；所有系统软件均可通过济南公共资源交易中心网站—工具下载栏目进行下载。

## 19. 组建评标委员会

招标人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由招标人代表及有关方面的专家5人以上单数组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二，评标委员会负责对投标文件进行审查、澄清、推荐中标候选人或经招标人授权直接确定中标人。

## 20. 评标原则

20.1 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

20.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评审。

20.3 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评标委员会成员对出具的意见承担个人责任。

20.4 保密性原则：招标代理机构应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

20.5 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出中标人。

## 21. 初步评审

21.1 投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查。资格性检查指依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合性检查指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，雷同性检查若三码一致，按无效投标处理。

21.2 在综合评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。

- 1) 实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规格且没有重大偏离或保留。
- 2) 重大偏离不允许在开标后修正，但评标委员会将允许修正投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。
- 3) 如出现下列情形之一的，视为对招标文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。
  - A、资格证明文件不齐全或无效的；
  - B、未按照招标文件要求签署、盖章的；
  - C、不具备招标文件中规定资格要求的；
  - D、投标有效期不足的；
  - E、不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的；
  - F、投标文件中的配置、技术参数明显不符合招标文件要求；
  - G、投标报价超出采购人预算。
- 4) 评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标文件，投标人不能通过修正或撤销投标文件中的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

21.3 初审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

- 1) 如果正本与副本不一致，以正本为准。
- 2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准。如果大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。
- 4) 调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

## 22. 投标文件的澄清

22.1 为有助于对投标文件进行审查，评标委员会有权向投标人询问。评标委员会有权以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。但投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人澄清、说明或者补正的内容构成投标文件的组成部分。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

22.2 如评标委员会一致认为某个投标人的投标明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标委员会取得一致意见后，可拒绝该投标。

## 23. 综合评审

23.1 经初审合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标标准和方法作进一步的比较和评价。

23.2 评标委员会严格按照招标文件的要求和条件进行综合分析，比较报价，同时考虑以下因素：

- 1) 报价的合理性和客观性；
- 2) 货物的性能指标及使用寿命；
- 3) 整体方案的合理优化、先进性；
- 4) 售后服务条款（含交货、安装及调试）；
- 5) 技术及商务有无偏离；
- 6) 投标人资信情况和履约能力；
- 7) 投标人的经营业绩；

8) 优惠条件;

9) 其他。

23.3 评审方法: 本项目采用百分制综合评分法。评标委员会成员根据招标文件中确定的评分办法综合评定各投标人提交的投标文件, 按照评标得分经招标人授权直接确定得分最高的投标人作为中标人)。

### 评分细则

投标报价	投标总报价 (10分)	以满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分10分, 其他投标人的价格分按照下列公式计算: 报价得分=(评标基准价/投标报价)×10%×100。	
	评审因素	评审标准	
技术部分评分标准	技术部分 (75分)	技术服务方案 (20分)	根据投标人提供的技术服务方案 (包括但不限于咨询服务方案、检验方案、出具检测报告具体时间长短方案等) 可行性以及对项目的熟悉程度等进行评审: 技术服务方案非常可行, 项目理解十分准确, 分析十分清晰的, 得20分; 每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分, 扣完为止。未提供不得分。
		数据分析能力 (15分)	具有高通量数据处理能力、专业数据分析团队, 高质量数据质控报告, 得15分; 每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分, 扣完为止。未提供不得分。
		质量保证措施 (15分)	根据投标人制定的服务质量保证措施进行评审: 服务质量保证措施描述详尽合理, 具有较强的可操作性, 得15分; 每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分, 扣完为止。未提供不得分。
		增值服务 (10分)	协助采购人实验室进行流程优化、质量提升、技术能力提升, 提供给采购人实验室信息系统双向对接提出相应的增值服务方案进行评审: 服务方案完整, 实施方法可行, 满足以上提出的要求, 得10分; 每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分, 扣完为止。

			未提供不得分。
		售后服务方案 (15分)	根据投标人提供的售后服务承诺方案，售后服务计划及方案是否合理、是否有针对项目制定完善、可靠的售后服务方案进行评审：售后服务技术支持内容明确，服务方案科学详细，得15分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
商务部分 评分标准	商务部分 (15分)	质量认证证书(4分)	投标人的实验室具有“CNAS 认证”或“医学实验室认证”或“生物安全实验室认证”，均可得4分。 <b>注：以上证书需在有效期内，需提供证明材料复印件或扫描件并加盖公章。</b>
		类似业绩 (2分)	2018年1月1日至今承担过类似项目业绩。每1个业绩证明得1分，最高得2分。合格的业绩资料需提供案例的相关资料或提供合同首页以及合同盖章页复印件并加盖单位公章。
		合理化建议(4分)	根据投标人提供的优惠承诺或合理化建议进行综合打分，符合项目需要、内容完整、表述清晰、符合现实情况、具有本项目针对性、且有利于项目实施，经评标委员会成员认可，每有一条得1分，满分4分。未提供不得分。
		公司综合实力 (5分)	根据投标人提供的人员配置、人员专业、设备配置等单位情况综合打分。其中：为本项目配置团队的整体知识结构合理、专业背景强、与本项目相关的业务经验丰富，职责分工明确，设备配置完备得5分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。

一、 备注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%（工程类5%）后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大型企业的负责人为同一人，或者与大型企业存在直接控股、管理关系的除外。

（2）中小企业须符合《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准。

（3）根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。残疾人福利性单位须符合财政部、民政部、中国残疾人联合会《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定。监狱企业须符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）中关于监狱企业的定义。

## 二、 优先采购节能环保产品：

（1）属于政府强制采购节能产品的，必须按照强制采购节能产品清单填报，否则按无效报价处理。

（2）响应文件须列出节能环保产品明细表（见附件），并符合制表要求。

(3) 本办法所称节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的最新《节能产品政府采购品目清单的通知》里的“节能产品政府采购品目清单”内和财政部、生态环境部制定的最新《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》“环境标志产品政府采购品目清单”内的产品，具有《国家节能产品认证证书》和《中国环境标志产品认证证书》，且证书在有效期之内。或提供节能环保产品依据原标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日的认证证书，环境产品标志仍在有效期内的认证证书。

#### (4) 优采政策加分方法：

投标人提供的产品属于品目清单范围的，应当提供经国家确定的认证机构出具的且处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件并加盖公章，及认证机构和获证产品在全国市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台网站截图并加盖公章，否则视为不响应优先采购或强制采购政策不予加分。

#### 1、节能产品优惠办法

(1) 本项目评标委员会在综合评审时将给予所属节能产品在满足基本技术条件的前提下，对技术和价格项目按下列规则给予一定幅度的加分。

在价格评审项中，对节能产品分别给予价格评审总分值的 5% 的加分；

具体计算方式为：节能产品的价格评审分值=报价得分分值+报价总分值\*（节能产品报价/报价\*加分比例）；

在技术评审项中，可以对节能产品分别给予技术评审总分值的 5% 的加分；

具体计算方式为：节能产品的技术评审分值=技术评审得分分值+技术评审总分值\*（节能产品报价/报价\*加分比例）；

(2) 投标人所投产品如列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门制定的《节能产品政府采购品目清单》，且经过国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书内的节能产品，请列明节能产品并提供认证证书；未按要求列明的，将

不给予加分的政策优惠；属于政府强制采购节能产品的，必须按要求填报在节能产品明细表中，否则按无效报价处理。

(3) 如发现投标人不如实填写、列明的，如成交将取消成交资格；同时采购人及代理机构有权向行政监督部门申请将其列入不诚信投标人名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。

(4) 评审价格仅为评定价格，不作为最终的成交价格。

## 2、环境标志产品优惠办法

(1) 本项目评标委员会在综合评审时将给予所属环境标志产品在满足基本技术条件的前提下，对技术和价格项目按下列规则给予一定幅度的加分。

在价格评审项中，对环保产品分别给予价格评审总分值的 5% 的加分；

具体计算方式为：环保产品的价格评审分值=报价得分分值+报价总分值\*（环保产品报价/报价\*加分比例）；

在技术评审项中，可以对环保产品分别给予技术评审总分值的 5% 的加分。

具体计算方式为：环保产品的技术评审分值=技术评审得分分值+技术评审总分值\*（环保产品报价/报价\*加分比例）；

(2) 投标人所投产品如列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门制定的《环境标志产品政府采购品目清单》，且经过国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书内的环境标志产品，请列明环境标志产品并提供认证证书；未按要求列明的，将不给予加分的政策优惠；

(3) 如发现投标人不如实填写、列明的，如成交将取消成交资格；同时采购人及代理机构有权向行政监督部门申请将其列入不诚信投标人名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。

(4) 评审价格仅为评定价格，不作为最终的成交价格。

3、若产品同时具有节能产品认证证书和环境标志产品认证证书的，不重复加分。

23.4 无论在评标过程中或其他任何时候发现下列情形之一的，投标将被拒绝，若中标，则无效。招标代理机构有权依法追究投标人的法律责任。

- 1) 提供虚假材料谋取中标的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 3) 恶意串通投标的；
- 4) 其他任何有企图影响招标结果公正性的活动。

经初审合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法做进一步评定。

24. 招标人委托评标委员会根据评审结果，确定中标人。

#### **25. 评标过程保密**

开标之后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及中标意向等，均不向投标人或者其他与评标无关的人员透露。

#### **26. 投标人瑕疵滞后的处理**

26.1 无论基于何种原因，各项本应作拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、综合评标或其它后续程序，包括已经签订合同的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，则招标代理机构均有权随时视情形决定是否取消该投标人的此前评议结果，或随时视情形决定是否对该投标予以拒绝，并有权决定采取相应的补救或纠正措施。一旦该投标人被拒绝或被取消该投标人的此前评议结果，其现有的位置将被其他投标人依序替代，相关的一切损失均由该投标人承担。

26.2 若已经超过质疑期限而没有被发现且已经签订了相关的合同，之后才发现存在上述情形，经评标委员会/招标代理机构再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，且若一旦取消该投标人的此前评议结果或采取类似效果的处理措施将对本次采购更为不利，在此情形下准备考虑维持结果，评标委员会/招标代理机构有权要求该存在瑕疵的投标人提供特别担保金用以承担可能产生的赔偿责任，若其拒绝提供该等担保或所实际提供的担保金额不足要求金额，评

标委员会/招标代理机构有权并且应当决定取消投标人的此前评议结果或采取类似效果的措施。

## 27. 废标

根据政府采购法律法规的有关规定，出现下列情形之一的，评标委员会将否决所有投标人的投标。

- 1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的投标均超过了采购预算；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 六、合同签订

### 28 中标通知

28.1 中标结果将在中国山东政府采购网、济南市公共资源交易中心网上公布。不再以书面方式通知未中标投标人。招标代理机构对未中标的投标人不作未中标原因的解释。

28.2 在投标有效期内，招标代理机构将向中标人签发《中标通知书》。中标通知书是合同的一个组成部分。

28.3 中标通知书发出后，招标人改变中标结果，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

### 29 签订合同

29.1 中标通知书发出之日起 10 个工作日内，按照招标确定的事项签订合同。

29.2 招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件均为合同的组成部分。

29.3 不按约定签订或履行合同，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

### 30. 履约保证金（无）

## 七、招标代理服务费及律师见证费

无论投标结果如何，投标人自行承担自己所有与参加投标活动有关的全部费用。

31 中标服务费：根据投标人须知资料表

32 公证费（律师见证费）：根据投标人须知资料表。

## 八、处罚、质疑

### 33 处罚

发生下列情况之一，投标人的投标保证金不予退还，并被列入不良行为记录名单，投标人今后参与同类政府采购项目的机会可能会受到影响：

- 1) 开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；
- 2) 中标人未按本招标文件规定签订政府采购合同；
- 3) 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；
- 4) 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标代理机构和招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- 5) 中标人不按要求提交履约保证金的；
- 6) 中标人其它未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

### 34 质疑

34.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人或招标代理机构提出询问，招标人或招标代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密；

34.2 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内（以公布中标结果的日期为准），以书面形式向招标代理机构提出质疑，超过期限不予受理。

34.3 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(四) 事实依据;

(五) 必要的法律依据;

(六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

34.4 投标人不得虚假质疑和恶意质疑,并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉,阻碍招标活动正常进行的,属于严重不良行为,招标代理机构将提请财政部门列入不良行为记录名单,并依法予以处罚。

34.5 招标代理机构在收到投标人的书面质疑后将及时组织调查核实,在7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人,答复的内容不涉及商业秘密。

34.6 质疑投标人对招标代理机构的答复不满意,或招标代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向济南市财政局投诉。

## 九、保密和披露

### 35. 保密和披露

35.1 投标人自领取招标文件之日起,须承担本采购项目下保密义务,不得将因本次采购获得的信息向其他人外传。

35.2 招标代理机构有权将投标人提供的所有资料向其他政府部门或有关的非政府机构负责评标的人员或与评标有关的人员披露。

35.3 在下列情形下:当发布中标公告和其它公告时,当国家机关调查、审查、审计时,以及其他符合法律规定的情形下,无须事先征求投标人或中标投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人或中标投标人的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料无

须再承担保密责任。

## 十、解释权

- 36 本招标文件的最终解释权归招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

## 第三部分 项目要求

高通量精准蛋白组学检测服务招标参数：

1. 检测技术总体要求：

1.1 采用成熟的 NGS 二代测序技术作为检测方法；

1.2 技术路线获得人类蛋白质图谱或人类蛋白质组组织的认可推荐；

1.3 检测方法基于 Olink 邻位延伸技术

2. 支持样本类型：人源血浆、血清、脑脊液、细胞和组织裂解液、微透析液、关节积液、穿刺液、疱液等各种生物样本。

3. 样本量需求：每次实验损耗 $\leq 8$  ul。

4. 检测蛋白数量：在同一样品孔中、 $\leq 8$ ul 的血浆样本中，单个样本实验可用于检测 $\geq 2900$  种目标蛋白标志物。

5. 可检测到在血浆中浓度 $\geq 30$ fg/ml 的蛋白标志物。

6. 可以达到  $10 \log(\text{fg/ml}-\text{ug/ml})$ ，全面覆盖血浆中的高、中、低丰度蛋白。

7. 基于 30fg/ml 的检测灵敏度的基础上，板内平均 CV%  $< 10\%$ ，板间平均 CV%  $< 20\%$ 。

8. 信号通路覆盖度： $\geq 2900$  种蛋白标志物，与国际上权威数据库匹配，实证可以覆盖 100% 的主要生物学信号通路。

9. 提供生物信息学分析，对检测到的蛋白质进行路径可视化分析；

10. 提供检索工具，对实验发现的差异蛋白进行功能检索，路径分析，和已发表文献检索。

11. 检测数量 $\geq 244$  例。

12. 检测实验室要求：

12.1 具有同时基因芯片检测和蛋白表达检测能力；检测机构需自有相应仪器，并可以进行多组学联合分析。

12.2 为保证基因和蛋白数据安全，检测机构应具备大型队列样本提取，运输，检测服务经验，

保障数据安全和保密性。

12.3 检测机构应承诺指定专员对接项目前期及后期服务工作。

12.4 增值服务：协助采购人实验室进行流程优化、质量提升、技术能力提升，提供给采购人实验室信息系统双向对接提出相应的增值服务方案进行评审：

12.5 质量保证措施：检测机构应有完备的质量保证措施。

## 第四部分 合同格式

（此合同仅供参考。以最终采购人与中标人签定的合同条款为准进行公示，最终签定合同的主要条款不能与招标文件冲突）

### 山东省政府采购合同 （服务类）

项目名称：

合同编号：

计划编号：

采购人：

供应商：

采购代理机构：

签订时间：二〇二三年\_\_月\_\_日

采购人（全称）：

投标人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就\_\_\_\_\_项目服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

### 一、项目概况

1. 项目名称：\_\_\_\_\_。

2. 服务地点：甲方指定地点。

3. 服务内容和范围：\_\_\_\_\_。

### 二、服务期限

\_\_\_\_\_。

### 三、服务标准

符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_。

### 五、项目经理

投标人项目经理：\_\_\_\_\_。

### 六、资金来源

预算内资金\_\_\_\_\_元；财政专户资金：\_\_\_\_\_元；自筹资金：\_\_\_\_\_元。

### 七、付款方式

一次性支付方式：

分期支付方式：

其他支付方式：

## 八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁政采（2020）31号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁政采（2021）4号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

## 九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）合同条款；
- （4）服务标准和要求；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）服务费用报价表；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 投标人承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量和效率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3. 采购人和投标人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

#### 十一、签订时间

本合同于 2023 年 月 日签订。

#### 十二、签订地点

本合同在 签订。

#### 十三、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

#### 十四、合同生效

本合同自 生效。

#### 十二、合同份数

本合同一式五份，均具有同等法律效力，采购人执贰份，投标人执贰份，代理机构一份。

采购人：（公章）

投标人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

## 合同条款

### 第一条 合同内容

1.1 采购人委托投标人实施提供本项服务工作，投标人承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 服务阶段：\_\_\_\_\_。

1.3 服务内容：\_\_\_\_\_。

具体包括：\_\_\_\_\_

1.4 服务的进度安排：\_\_\_\_\_。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。投标人按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：

\_\_\_\_\_。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于项目启动后三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。投标人根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，投标人提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。

### 第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向投标人提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予投标人开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一名代表与投标人联系。

2.2 采购人应为投标人就项目服务推进提供正当工作便利，费用由投标人负担。

2.3 除了合同第一条所列的技术人员外，投标人还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。投标人应对其所雇的履行本合同的技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 投标人应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 投标人为采购人的技术人员前往投标人驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 投标人对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿，但这种损害或损失是由于投标人人员在履行本合同的活动中的疏忽所造成的。投标人仅对本合同项下的工作负责。

2.7 投标人对本合同的任何付出和所有责任都限定在投标人因付出专业服务而收到的合同总价之内。

### 第三条 服务报酬

3.1 计取依据：\_\_\_\_\_。

3.2 本合同总价包括投标人所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括投标人因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：\_\_\_\_\_。

3.4 对投标人提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向投标人支付服务报酬时，投标人按照财务制度提供发票。

### 第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给投标人时，均被视为保密的，不得泄漏给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束投标人。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

### 第五条 税费

5.1 国家根据税法对甲乙双方征收的与执行本合同或与本合同有关的一切税费均由甲乙双

方各自方负担。

## 第六条 保证

6.1 投标人保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

6.2 如果投标人在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知投标人，并给投标人三天的期限改正或弥补，如投标人在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到投标人能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

## 第七条 服务成果的归属

7.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，投标人在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类 and 编制索引。

7.2 投标人可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，投标人不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

## 第八条 转让

8.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是投标人均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。

## 第九条 不可抗力

9.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其它不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

9.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

9.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

## 第十条 仲裁

10.1 因本合同履行引起的或与本合同有关的任何争议，可提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

10.2 除非另有规定，仲裁不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

## 第十一条 语言和标准

11.1 除本合同及附件外，采购人和投标人之间的所有往来函件，投标人给采购人的资料、

文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

## 第十二条 合同的生效及其它

12.1 本合同自双方签字盖章之日起生效，有效期自合同生效之日起为服务工作结束且支付完毕服务报酬后失效。。

12.2 所有对本合同的修订、补充、删减、或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减、或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

12.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

12.4 补充条款：\_\_\_\_\_。

## 第五部分 附 件

附件一：

### 投 标 函

致：山东卓舜招标咨询有限公司：

经研究，我们决定参加项目编号为\_\_\_\_\_的（项目名称）的投标活动并提交投标文件。

为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方提交的投标文件，正本一份，副本\_\_\_份。

2、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量提供服务。

3、我们理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权力。

4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、我们同意按招标文件规定交纳中标服务费、公证/律师见证费，遵守贵机构有关招标的各项规定。

我方若未成为中标人，贵机构有权不做任何解释。

7、我方的投标文件自开标之日起有效期为 90 日。

8、如我方中标，则承诺按采购文件规定按时支付中标代理服务费，逾期未缴纳的自愿按照日千分之一的标准承担逾期付款违约金。

9、我方同意如因违法违规投标行为造成损害或因逾期支付中标代理服务等产生的纠纷，贵机构均可依法采取法律措施，包括但不限于向贵机构所在地的人民法院提起诉讼。

10、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址： 邮政编码：

电 话： 传 真：

开户单位： 开户银行：

帐 号：

投标单位（印章）

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

F4C75037-54B0-860A-E053-CB19FE0A4FC2

附件二：

### 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于 \_\_\_\_\_（国家或地区的名称）的 \_\_\_\_\_（公司名称）的  
在下面签字的 \_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的 \_\_\_\_\_（授  
权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织 \_\_\_\_\_ 的项目（项目编号： \_\_\_\_\_），  
以本公司名义处理一切与之有关的事务。

附被授权人身份证正反面复印件

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效，特此声明。

投标人全称（公章）：

法定代表人签字 \_\_\_\_\_

被授权人签字 \_\_\_\_\_

附件三：

### 开 标 一 览 表

项目编号：

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

单位：元（人民币）

项目	总 价
报价	
服务期	
其他优惠及承诺	
对招标文件的认同程度	
备注	

年 月 日

附件四：

### 报价明细表

项目编号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代理人签字：

单位：元（人民币）

序号	项目名称		备注
1			
2			

年 月 日

注：可根据项目情况扩充此表。

附件五：

服务要求偏离表

项目编号：

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权代理人签字：

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏差内容	备注

注：服务要求偏离表需按照招标文件项目说明服务要求部分逐项列明，存在偏离的注明偏离情况，无偏离的写明“无”。

年 月 日

附件六：

商务条款偏离表

项目编号：

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权代理人签字：

序号	招标文件的要求	投标文件的内容	偏离内容	备注

年 月 日

附件七：

### 项目负责人简历表

项目编号：

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权代理人签字：

姓名		性别		年龄	
执业证书		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
已完项目情况					
序号	项目名称	服务周期	合同额度	备注	

备注：其他服务人员简历表参照本表编制。

年 月 日



附件九：

### 无重大违法记录声明

致（采购人）\_\_\_\_\_：

1、我公司目前未被《全国企业信用信息公示系统》（网址：<http://gsxt.saic.gov.cn/>）列入经营异常名录和严重违法企业名单。

2、我公司参加政府采购活动3年内在经营活动中没有重大违法记录或被财政主管部门通报限制参加政府采购活动且期限未届满的情况。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假投标（响应）的责任，中标（成交）无效，并按法律、法规的规定接受处罚。

投标人全称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件十：

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件十一：

### 残疾人福利性单位声明函

代理机构：

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目\_\_\_\_\_（项目编号）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物

（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称：（公章）

年 月 日

附件十二：

封面格式（若有）

<b>投标文件 （正本）</b> 项目编号： 项目名称： 投标人名称（公章）： 地址： 邮编： 电话： 传真：	<b>投标文件 （副本）</b> 项目编号： 项目名称： 投标人名称（公章）： 地址： 邮编： 电话： 传真：
--	--

<b>开标一览表</b> 项目编号： 项目名称： 投标人名称（公章）：	<b>资质证明文件</b> 项目编号： 项目名称： 投标人名称（公章）：	<b>电子文档</b> 项目编号： 项目名称： 投标人名称（公章）：
--	---	---

封口格式：

.....于 年 月 日 时之前不准启封（公章）.....

附录1

## 公开 - 服务类 - 综合评分办法 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>公开 - 服务类 - 综合评分办法 [100.00]</b>			
<b>1</b>	<b>资格证明材料 [合格制]</b>		
1.1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件加盖公章；	合格制	法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件加盖公章；
1.2	法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件加盖公章；	合格制	法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件加盖公章；
1.3	在经营活动中无重大违法记录 and 行贿犯罪记录的承诺	合格制	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖投标人公章；
1.4	依法缴税和依法缴纳社会保障资金的证明材料加盖公章；	合格制	近6个月任意一个月的依法缴税和依法缴纳社会保障资金的证明材料加盖投标人公章；
1.5	信用记录截图	合格制	投标人在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)未被列入“失信被执行人名单”、“税收违法黑名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”；
1.6	审计报告或资信证明	合格制	2021年度的审计报告(必须含四表一注)或近三个月银行开具的资信证明加盖投标人公章；
1.7	履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；	合格制	履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
1.8	具备从事医学检验、检测的资质，卫生部门核发有效《医疗机构执业许可证》。	合格制	投标人具备从事医学检验、检测的资质，具备卫生部门核发且在有效期内的《医疗机构执业许可证》。
1.9	招标文件中要求的其他资格证明文件。	合格制	招标文件中要求的其他资格证明文件。
<b>2</b>	<b>符合性审查 [- -]</b>		
2.1	投标文件雷同检查	合格制	投标文件不存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2.2	项目服务人员数量、资格等审查	合格制	符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应，对投标人进行符合性鉴定，审查合格者方可进入下一步评标。
<b>3</b>	<b>商务部分 [25.00]</b>		
3.1	投标报价	10.00	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
3.2	投标人业绩	0.00	
3.3	质量认证证书	4.00	投标人的实验室具有“CNAS认证”或“医学实验室认证”或“生物安全实验室认证”，均可得4分。注：以上证书需在有效期内，需提供证明材料复印件或扫描件并加盖公章。
3.4	类似业绩	2.00	2018年1月1日至今承担过类似项目业绩。每1个业绩证明得1分，最高得2分。合格的业绩资料需提供案例的相关资料或提供合同首页以及合同盖章页复印件并加盖单位公章。
3.5	合理化建议	4.00	根据投标人提供的优惠承诺或合理化建议进行综合打分，符合项目需要、内容完整、表述清晰、符合现实情况、具有本项目针对性、且有利于项目实施，经评标委员会成员认可，每有一条得1分，满分4分。未提供不得分。
3.6	公司综合实力	5.00	根据投标人提供的人员配置、人员专业、设备配置等单位情况综合打分。其中：为本项目配置团队的整体知识结构合理、专业背景强、与本项目相关的业务经验丰富，职责分工明确，设备配置完备得5分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
<b>4</b>	<b>技术部分 [75.00] (汇总规则:取所有专家得分的算术平均值)</b>		

## 公开 - 服务类 - 综合评分办法 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
4.1	技术服务方案	20.00	根据投标人提供的技术服务方案（包括但不限于咨询服务方案、检验方案、出具检测报告具体时间长短方案等）可行性以及对项目的熟悉程度等进行评审：技术服务方案非常可行，项目理解十分准确，分析十分清晰的，得20分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
4.2	数据分析能力	15.00	具有高通量数据处理能力、专业数据分析团队，高质量数据质控报告，得15分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
4.3	质量保证措施	15.00	根据投标人制定的服务质量保证措施进行评审：服务质量保证措施描述详尽合理，具有较强的可操作性，得15分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
4.4	增值服务	10.00	协助采购人实验室进行流程优化、质量提升、技术能力提升，提供给采购人实验室信息系统双向对接提出相应的增值服务方案进行评审：服务方案完整，实施方法可行，满足以上提出的要求，得10分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。
4.5	售后服务方案	15.00	根据投标人提供的售后服务承诺方案，售后服务计划及方案是否合理、是否有针对项目制定完善、可靠的售后服务方案进行评审：售后服务技术支持内容明确，服务方案科学详细，得15分；每发现一处表述不清晰、不完善或弱势项的扣1分，扣完为止。未提供不得分。

其他注意事项

控制价 : 1950000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价 (元)

定标方式 :确定中标人, 1 个。