**我要测远程会议系统合作协议**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称（全称） | |  | | | | |
| 申请场数 | |  | | | | |
| 以下为申请人提交的材料 | | | | | | |
| 姓名 |  | | 所在部门 |  | | |
| 职务 |  | | 手机号码 |  | | |
| 电话号码 |  | | 电子邮件 |  | | |
| 以下为申请的远程会议系统材料 | | | | | | |
| 拟开时间 | | 主题名称 | | | 报告数 | 非本单位人参与（是/否） |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
| 会议图片一张：宽550\*高310(px)，图片格式JPG、GIF、PNG,最大支持1M | | | | | | |
| 我单位愿意遵守以下规定 | | | | | | |
| 1、所讲授内容符合平台运行标准规范（无违反法律法规内容）；  2、为丰富所所讲授内容，允许平台提供1-2报告内容（若无则不提供）；  3、平台助教为保障会议正常进行，所需要的材料，要全力配合；  4、平台巡视若发现违规内容，有权终止会议进行。 | | | | | | |
| 平台总负责 | | | | | | |
| 联系人：安先生  联系电话：010-51654077-8123  手机：158 0155 0477  电子邮件：anyw@instrument.com.cn | | | | | | |

**网络会议信息资料表**

注意：每张表格代表一个会议，表可复制，请协助帮忙填写，感谢配合！

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议时间 |  | | | |
| 会议主题 |  | | | |
| 主讲人及单位 |  | | 职务 |  |
| 主讲人照片 |  | | | |
| 报告内容简介 |  | | | |
| 主讲人简介  (介绍越详细越好) |  | | | |
| 电子邮件 |  | 手机号码 |  | |