### 附件1：

认可科技进步奖励申请书

**一、项目基本情况**

报奖编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 |  | 起止时间 | 年 月 日～ 年 月 日 |
| 项目名称 |  |
| 项目来源 | □ 科技部项目 □ 市场总局项目 □ 原质检总局项目□ 市场监管总局项目 □认监委项目 □ 认可中心项目□ 其他项目（请说明： ） |
| 承担单位 |  |
| 验收时间 |  |
| 项目负责人 |  |
| 主要完成人 |  |
| 主要完成单位 |  |
| 成果登记号（如有） |  | 成果登记时间 | 年 月 日 |

**二、项目简介**

|  |
| --- |
| （限500字） |

**三、项目主要技术难点和技术创新**

|  |
| --- |
| 1.技术难点（限300字）2.技术创新（限200字） |

**四、研究成果转化和应用情况**

|  |
| --- |
| （限1000字） |

**五、研究成果对推动认可事业发展的作用**

|  |
| --- |
| （限500字）一、对推动认可事业发展的作用二、取得经济或社会效益 |

**六、研究成果**

1.论文专著

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 论文专著名称 | 发表刊物 | 发表时间 | 主要作者 |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.标准/规范/文件

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标准/规范名称 | 类别 | 编号 | 制修订 | 发布时间 | 主要起草人 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

3.其他

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 知识产权类别 | 知识产权具体名称 | 国家（地区） | 授权号 | 授权日期 | 证书编号 | 权利人 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**七、主要完成人情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 身份证号 |  | 排 名 |  |
| 所学专业 |  | 技术职称 |  |
| 办公电话 |  | 联系电话 |  |
| 工作单位 |  | 电子邮箱 |  |
| 对本项目贡献： |
| **声明**：本人遵守《中国合格评定国家认可中心科技奖励办法》的有关规定，保证所提交材料真实有效。如有虚假，愿意承担相应责任并接受相应处理。本人签名： 年 月 日 | **声明**：本单位确认该完成人情况表真实有效。如有虚假，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，愿意积极配合调查处理工作。（注：中心人员由完成人员所在处室负责人签字即可，其他单位人员只需加盖单位公章）单位（签字/盖章）： 年 月 日 |

**八、主要完成单位情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 排 名 |  | 法人代表 |  |
| 通讯地址 |  |
| 联 系 人 |  | 单位电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 对本项目科技创新和推广应用情况的贡献： |
|  |
| **声明**：本单位遵守《中国合格评定国家认可中心科技奖励办法》的有关规定，保证所提交材料真实有效。如有虚假，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，保证积极配合调查处理工作。（注：认可中心由技术处负责人签字即可，其他单位需要加盖单位公章）单位（签字/盖章）： 年 月 日 |

**九、附件**

|  |  |
| --- | --- |
| **序 号** | **名 称** |
| 1. 项目任务书、验收报告、成果登记证书 |
| 1-1 |  |
| 1-2 |  |
| …… |  |
| 2. 论文专著证明 |
| 2-1 |  |
| 2-2 |  |
| …… |  |
| 3. 标准/规范/文件证明 |
| 3-1 |  |
| 3-2 |  |
| …… |  |
| 4．其他知识产权证明 |
| 4-1 |  |
| 4-2 |  |
| …… |  |
| 5. 其他证明 |
| 5-1 |  |
| 5-2 |  |
| …… |  |

**十、申报单位意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位/处室 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联 系 人 |  | 单位电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 移动电话 |  |
| 申报意见： |
|  |
| **声明：**本单位遵守《中国合格评定国家认可中心科技奖励办法》的有关规定，如有虚假，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，保证积极配合调查处理工作。 项目负责人：  年 月 日 | **声明**：本单位确认该完成人情况表真实有效。如有虚假，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，愿意积极配合调查处理工作。（注：认可中心由项目负责人所在处负责人签字即可，其他单位需要加盖单位公章）申报单位（签字/盖章）： 年 月 日 |

**十一、技术处形式审查**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **应提交资料名称** | **齐整性检查** |
| 1 | 项目任务书 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 2 | 项目验收报告 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 4 | 论文著作证明材料 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 5 | 标准/规范/文件证明材料 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 6 | 其他知识产权证明材料 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 7 | 其他材料 | ❑ 有 ❑ 无 |
| 审查意见 | 经办人： 日期： 年 月 日 |
| 负责人： 日期： 年 月 日 |

**《认可科技进步奖励申请书》填写说明**

《认可科技进步奖励申请书》是项目评奖的主要依据，必须严格按照规定格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

 申请书大小为A4纸，正文内容所用字体为小四号仿宋体，申请书和指定附件应统一简装，不需另加封面。申请书一式一份，认可中心以外单位申报时须加盖单位公章。

1. **项目基本情况**

起止时间：指项目任务书中约定的正式立项和验收的时间；

项目来源：请在相应的□上打钩；

主要完成人：牵头和参与项目研究的主要人员，人数不超过10人，主要完成人应与第八部分《主要完成人情况表》对应填写；

主要完成单位：承担和参与项目研究的主要单位，数量不超过5个，主要完成单位应与第九部分《主要完成单位情况表》对应填写；

成果登记号和登记时间应与科技成果登记证书一致。

1. **项目简介**

项目简介不超过500字，应包含项目主要立项背景、技术内容、技术难度、创新点、成果应用推广及对认可事业发展的支撑等内容。项目简介是公开宣传、介绍本项目的资料，要求按栏目要求简单、扼要地介绍。

1. **项目主要技术难点和技术创新**

技术难点和技术创新：应简明、准确地阐述项目研究的技术难点和创新点，必要时提供旁证材料。

技术难点和技术创新点按重要程度排序。

1. **研究成果的转化和应用情况**

成果转化和应用情况：就本项目研究成果的转化和应用情况进行概述，同时在附件中提供能证明本项目成果进行转化和应用的证明材料。

1. **研究成果对推动认可事业发展的作用**

简要描述项目研究成果对认可工作发展的支撑和引领，成果应用推广后产生的经济效益和社会效益。

1. **研究成果**

按表格栏目填写，同时应在附件中提供相应的证明材料。

1. **主要完成人情况表**

对本项目贡献：不超过 200 字，应包含以下内容：（1）完成人对本项目做出的贡献；（2）支持本人贡献成立的旁证材料，如授权或公示发明专利、公开发表的论文专著或成果登记证书等，提及的旁证材料应在附件中提供。

完成人应在本人签名处亲笔签名，字迹清晰，不得代签。

完成人的工作单位如未在项目主要完成单位之列，则应在单位盖章处盖章，以示知晓同意该完成人报奖。

1. **主要完成单位情况表**

完成单位应为法人单位；

单位名称：应与单位公章完全一致，不得填写非法人单位名称或单位简称；

对本项目科技创新和推广应用情况的贡献：不超过300字；

完成单位应在单位盖章处盖单位公章。

1. **附件**

必须给出附件目录，然后按目录顺序依次给出证明材料。