**2020年度上海市生态环境局科研项目实施方案提纲**

**一、项目背景**

说明国内外现状、水平和发展趋势以及本市面临的问题，分析环境管理和综合决策科技需求，描述所建议项目的科学技术价值、环境管理创新点或综合决策支撑点。

**二、研究内容和方法**

详细阐述所建议项目的总体目标、主要内容、研究方法、技术路线和技术关键等具体内容。

**三、计划进度**

明确所建议项目各项研究任务实施的计划进度，至少细化到季度。

**四、工作基础**

开展所建议项目研究所需的前期工作基础和实验条件，是否需要其他单位合作和支撑。

**五、预期成果和考核指标**

列明所建议项目实施以后可以取得的预期成果，提出相应的可量化、可考核的绩效指标（政策、标准、规范、专利、论文、示范等）。

**六、经费预算**

按照《上海市环境保护局科研项目管理办法》及国家和本市科研项目经费预算有关要求，编制所建议项目研究组织实施过程中与研究活动相关支出的详细经费预算，填写“项目总经费预算表”，并在表后另附编制说明，说明各科目的支出事由与测算依据。

**项目总经费预算表**

金额单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 科目名称 | 预算数 | 序号 | 科目名称 | 预算数 |
| 1 | 一、支出预算 |  | 12 | 7、国际合作与交流费 |  |
| 2 | （一）直接费用 |  | 13 | 8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 3 | 1、设备费 |  | 14 | 9、劳务费 |  |
| 4 | （1）购置设备费 |  | 15 | （1）项目（课题）责任人 |  |
| 5 | （2）试制设备费 |  | 16 | （2）项目（课题）高级研究人员 |  |
| 6 | （3）设备改造与租赁费 |  | 17 | （3）项目（课题）参与人员 |  |
| 7 | 2、材料费 |  | 18 | （4）引进人才 |  |
| 8 | 3、测试化验加工费 |  | 19 | 10、专家咨询费 |  |
| 9 | 4、燃料动力费 |  | 20 | 11、其他费用 |  |
| 10 | 5、差旅费 |  | 21 | （二）间接费用 |  |
| 11 | 6、会议费 |  |  |  |  |
|  |
| 序号 | 科目名称 | 收入数 | 序号 | 科目名称 | 收入数 |
| 22 | 二、预算收入 |  |  |  |  |
| 23 | 1、市环保科研项目经费 |  | 25 | 3、单位自筹 |  |
| 24 | 2、其他财政拨款 |  | 26 | 4、其他 |  |
| 27 | 预算编制人（签名） |  | 项目责任人（签名） |  |
| 28 | 财务部门负责人（签名） |  | 科研管理部门负责人（签名） |  |
| 备注： |

编制说明（另附页）：